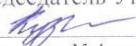


Принято с учетом мнения Управляющим советом  
МБДОУ «Детский сад №6 «Дюймовочка»  
Председатель Управляющего совета  
 П.О. Кузьмин  
Протокол №4 от 01.04.2015г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №6 «Дюймовочка»  
 В.И. Бутенко  
приказ №157 от 01.04.2015г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила)**  
(в новой редакции)

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Дюймовочка» (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации (далее - РФ) от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам и образовательным программам дошкольного образования», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-12 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Дюймовочка» (далее - Учреждение).
- 1.2. Настоящие Правила обеспечивают эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила принимаются с учетом мнения родительской общественности и утверждаются приказом руководителя Учреждения.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями).
- 1.5. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([dou6.ucoz.ru](http://dou6.ucoz.ru)).

**2. Режим образовательного процесса**

- 2.1. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели, длительность пребывания детей в детском саду составляет 12 часов с 07.00 до 19.00ч.
- 2.2. Учебный план ориентирован на организацию образовательной деятельности в режиме 5-ти дневной учебной недели. В течение года предусмотрены каникулы: зимние и летние. Из образовательного процесса исключены праздничные дни.
- 2.3. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом заведующего Учреждения.
- 2.4. Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 2.5. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не превышает 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.
- 2.6. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут; для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20

- минут; для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут; а для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.
- 2.7. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.
  - 2.8. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста осуществляется во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность составляет не более 25 - 30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.
  - 2.9. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, запланированы в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводятся физкультурные, музыкальные занятия.
  - 2.10. Занятия по физическому развитию в рамках основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:
    - в младшей группе - 15 мин.;
    - в средней группе - 20 мин.;
    - в старшей группе - 25 мин.;
    - в подготовительной группе - 30 мин.

Один раз в неделю для детей 5 - 7 лет следует круглогодично организовывать занятия по физическому развитию детей на открытом воздухе. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях непосредственно образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

- 2.11. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.
- 2.12. На самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня отводится не менее 3 - 4 часов.
- 2.13. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3 - 4 часа (в данный отрезок времени включено время прогулки родителя с ребенком: утренний промежуток времени от дома до детского сада и по возвращению домой из детского сада). Прогулки организуются 2 раза в день в первую половину дня и во вторую половину дня - после дневного сна и перед уходом детей домой (если позволяют климатические условия). При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 2.14. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, утвержденным приказом заведующего Учреждения. Прием пищи организован с интервалом 3 - 4 часа.
- 2.15. Продолжительность дневного сна составляет 2 - 2,5 часа.

### **3. Медицинское обеспечение**

- 3.1. Медицинский работник Учреждения осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.2. При появлении у воспитанника в течение дня первых признаков заболевания



- (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) воспитанников будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора Учреждения.
- 3.3. Администрация Учреждения и медицинский работник оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор Учреждения в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.
  - 3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.
  - 3.5. В Учреждении запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.
  - 3.6. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательного процесса.
  - 3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
  - 3.8. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
  - 3.9. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней ребенок принимается в Учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра о выздоровлении с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендаций.
  - 3.10. О возможном отсутствии ребенка, по каким-либо другим причинам, кроме заболевания, необходимо накануне предупредить воспитателя группы. Уважительными причинами считаются: отпуск, болезнь, медицинское обследование.
  - 3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
  - 3.12. После временного отсутствия ребенка в детском саду (отпуск, болезнь и др.) необходимо обязательно поставить ребенка на питание, позвонив в Учреждение по телефону 2-84-45 накануне до 12.00 часов.

#### **4. Обеспечение безопасности**

- 4.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям группы и медицинскому работнику об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 4.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.
- 4.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Учреждение и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 4.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 4.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Учреждения и на территории без разрешения администрации.

- 4.6. В Учреждение запрещается угощение ко Дню рождения ребенка в виде тортов, пирожных, пирогов и некоторых других сладостей.
- 4.7. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих и других опасных предметов (спички, зажигалки и др.).
- 4.8. В помещении и на территории Учреждения запрещено курение.
- 4.9. Запрещается оставлять велосипеды, санки, коляски в помещении Учреждения.
- 4.10. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Учреждения. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию Учреждения.

#### **5. Права воспитанников Учреждения**

- 5.1. В Учреждение реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 5.2. Основная общеобразовательная программа (далее по тексту – ООП) дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 5.3. Воспитанники Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и других массовых мероприятиях.
- 5.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.
- 5.5. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.
- 5.6. Воспитанники Учреждения имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья; организацию питания; определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности; обучение навыкам здорового образа жизни; оздоровление и занятия физической культурой и спортом; обеспечение безопасности во время пребывания в Учреждении.
- 5.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам Учреждения осуществляет медицинская сестра.
- 5.8. Учреждение, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает: текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников; проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья



- воспитанников Учреждения; соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении.
- 5.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая и медицинская помощь: психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников; коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.
- 5.10. Педагогическая и медицинская помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).
- 5.11. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом Учреждения (далее по тексту - ПМПк). Деятельность ПМПк регламентируется Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме Учреждения.

#### **6. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

- 6.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.
- 6.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
- 6.3. Поощрения воспитанников Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, призов и подарков.

#### **7. Дополнительные положения**

- 7.1. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в Учреждении, родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с заведующим Учреждения.
- 7.2. В Учреждении работают следующие специалисты: педагог-психолог, учитель – дефектолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре к которым Вы можете обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим Вас вопросам относительно развития и воспитания Вашего ребенка.

#### **8. Защита прав воспитанников**

- 8.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направить в органы управления Учреждения обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
  - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
  - использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.